

Serviço Público Federal  
Universidade Federal do Pará  
Conselho Superior de Ensino e Pesquisa

RESOLUÇÃO Nº 2.077 - de 19 de março de 1993

*Ementa:* Define o currículo pleno do Curso de Graduação em Biblioteconomia na forma da Resolução nº08/82 do CFE.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARA, no uso das atribuições que lhe conferem o Estatuto e Regimento Geral, e em cumprimento à decisão do egrégio Conselho Superior de Ensino e Pesquisa, em sessão realizada no dia 19 de março de 1993, promulga a seguinte

RESOLUÇÃO

Art.1º - O currículo pleno do Curso de Graduação em Biblioteconomia é definido pela presente resolução.

Art.2º - O currículo pleno do Curso de Graduação em Biblioteconomia, compreenderá as disciplinas obrigatórias oriundas do currículo mínimo e da instituição, e disciplinas optativas.

§ 1º - São disciplinas obrigatórias oriundas das matérias do currículo mínimo:

- SE0852- Administração de bibliotecas I
- SE0853- Administração de bibliotecas II
- SE0854- Administração de bibliotecas III
- SE0861- Automação de bibliotecas
- SE0855- Desenvolvimento de coleções
- SE0856- Disseminação da informação
- SE0857- Documentação
- EN0703- Estatística
- SE0858- Editoração
- SE0842- Fontes de informação I
- SE0843- Fontes de informação II
- SE0859- Fundamentos de indexação
- SE0835- Introdução à Biblioteconomia e Ciência da Informação
- FH0384- História do Brasil contemporâneo
- LA0484- História da Arte
- LA0112- História da Literatura
- SE0836- História do livro e das bibliotecas
- LA0230- Inglês instrumental I
- LA0231- Inglês instrumental II
- SE0539- Introdução à Administração
- EN0501- Introdução à ciência dos computadores
- FH0197- Introdução à Filosofia
- FH0245- Introdução à Sociologia
- LA0139- Literaturas de língua portuguesa

M

FH1101- Lógica  
FH0812- Metodologia do trabalho científico  
SE0864- Multimeios  
SE0838- Normalização bibliográfica  
SE0865- Pesquisa em Biblioteconomia  
LA0162- Português instrumental  
SE0866- Representação descritiva de documentos I  
SE0867- Representação descritiva de documentos II  
SE0868- Representação temática de documentos I  
SE0869- Representação temática de documentos II  
SE0849- Serviço de referência  
LA1357- Teoria da Comunicação I  
LA1358- Teoria da Comunicação II

§ 2º - São disciplinas obrigatórias da instituição:

FH0319- Introdução aos estudos históricos  
SE0306- Introdução à Economia  
ED0415- Educação física I  
SE0870- Estágio em Biblioteconomia I  
SE0871- Estágio em Biblioteconomia II  
SE0872- Estágio em Biblioteconomia III  
SE0863- Trabalho de conclusão de curso

§ 3º - São disciplinas optativas:

FH0379- Estudos amazônicos  
SE0873- Introdução à Arquivologia  
SE0828- Preservação e restauração de documentos  
SE0874- Bibliotecas públicas e especiais  
EN0559- Informática e sociedade  
SE0875- Documentação jurídica  
SE0876- Leitura e formação de leitores

Art.3º - O Colegiado do Curso de Biblioteconomia poderá oferecer as disciplinas optativas em períodos letivos especiais.

Art.4º - As matérias do currículo mínimo definidas pelo Conselho Federal de Educação, através de sua Resolução 08/82, terão sua correspondência com as disciplinas do currículo pleno do Curso de Biblioteconomia da Universidade Federal do Pará definidas no Anexo I da presente resolução.

Art.5º - O conteúdo das disciplinas será aprovado através de resolução do Colegiado do Curso de Biblioteconomia, que definirá as ementas das disciplinas de acordo com as ementas e objetivos das matérias definidos pelo CFE em sua resolução 08/82.

Art.6º - O discente poderá obter a concessão de créditos correspondentes a uma disciplina optativa e a um nível de estágio se comprovar ter participado de atividades relacionadas com o ensino, pesquisa e extensão, tais como: cursos, seminários, simpósios, congressos, palestras, trabalhos de pesquisa, conferências e correlatos.

Parágrafo único - Caberá ao Colegiado do Curso de Biblioteconomia regulamentar o disposto neste artigo.

M

Art.7º - O discente poderá, pelo exercício da monitoria de quaisquer das disciplinas do Curso, obter crédito às disciplinas Estágio I ou Estágio II, vedada a acumulação de créditos do exercício de mais de uma monitoria.

Parágrafo único - Caberá ao Colegiado do Curso de Biblioteconomia regulamentar o disposto neste artigo.

Art. 8º- Os pré-requisitos das disciplinas serão definidos pelo Colegiado do Curso de Biblioteconomia através de resolução do mesmo.

Art. 9º- O estágio curricular e o trabalho de conclusão de curso serão realizados de acordo com normas específicas baixadas pelo Colegiado do Curso de Biblioteconomia, atendidas as disposições ditadas pelo Conselho Federal de Educação e Universidade Federal do Pará.

Parágrafo único - O estágio curricular terá a duração de 300 (trezentas) horas distribuídas em três etapas, cursadas a partir do sexto semestre.

Art.10 - Os alunos que ingressaram no Curso de Biblioteconomia até o ano de 1992 continuarão a reger-se, para efeito de integralização curricular, pelas disposições da Resolução CONSEP nº1.290/85.


Parágrafo único - É facultado aos alunos do currículo antigo optar pela integralização prevista nesta Resolução, mediante as adaptações necessárias, aprovadas e controladas pelo Colegiado do Curso.

Art.11 - Além do disposto nos artigos anteriores, o aluno fica obrigado à prática de Educação Física nas formas e nas oportunidades que forem oferecidas pela Universidade.

Art.12 - Os alunos que ingressarem no Curso de Biblioteconomia da Universidade Federal do Pará a partir de 1993, serão regidos pelo currículo definido nesta Resolução.

Art.13 - A presente Resolução entrará em vigor a partir do primeiro período letivo de 1993, revogada a Resolução CONSEP nº1.290, de 1º de novembro de 1985.

Reitoria da Universidade Federal do Pará, em 19 de março de 1993.

  
Prof. Dr. Nilson Pinto de Oliveira  
Reitor  
Presidente do Conselho  
Superior de Ensino e Pesquisa

**QUADRO ANEXO I**  
Correspondência das matérias do currículo mínimo  
com as disciplinas do currículo pleno

<i>M A T É R I A S</i>	<i>D I S C I P L I N A S</i>	<i>C H</i>	<i>C R</i>
1 - Comunicação	1.1 - Teoria da comunicação I	60	4
	1.2 - Teoria da comunicação II	60	4
2 - Aspectos sociais, políticos e econômicos do Brasil contemporâneo	2.1 - Hist do Brasil contemp	60	4
3 - História da cultura	3.1 - Introdução à Filosofia	60	4
	3.2 - História da Arte	60	4
	3.3 - História da Literatura	60	4
4 - Lógica	4.1 - Lógica	60	4
5 - Língua portuguesa e literaturas da língua portuguesa	5.1 - Português instrumental	60	4
	5.2 - Literaturas de língua portuguesa	60	4
6 - Língua estrangeira moderna	6.1 - Inglês instrumental I	60	4
	6.2 - Inglês instrumental II	60	4
7 - Métodos e Técnicas de Pesquisa	7.1 - Metodologia do trabalho científico	60	3
	7.2 - Estatística	60	3
	7.3 - Pesquisa em biblioteconomia	60	3
8 - Informação aplicada à biblioteconomia	8.1 - Introdução à Biblioteconomia e ciência da informação	60	4
	8.2 - Documentação	60	4
	8.3 - Normalização bibliogr.	60	3
	8.4 - Introdução à ciência dos computadores	60	3
9 - Produção dos registros do conhecimento	9.1 - História do livro e das bibliotecas	60	4
	9.2 - Editoração	60	3

continua...

M

## Quadro anexo I (continuação)

M A T É R I A S	D I S C I P L I N A S	C H	C R
10 - Formação e desenvolvimento de coleções	10.1 - Desenvolvimento de coleções	60	3
11 - Controle bibliográfico dos registros do conhecimento	11.1 - Fundamentos de indexação	60	4
	11.2 - Representação descritiva de documentos I	60	3
	11.3 - Representação descritiva de documentos II	60	3
	11.4 - Representação temática de documentos I	60	3
	11.5 - Representação temática de documentos II	60	3
	11.6 - Multimeios	60	3
12 - Disseminação da informação	12.1 - Fontes de informação I	60	3
	12.2 - Fontes de informação II	60	3
	12.3 - Disseminação da informação	60	3
	12.4 - Serviço de referência	60	3
13 - Administração de bibliotecas	13.1 - Introd. à Administração	60	4
	13.2 - Adm. de bibliotecas I	60	3
	13.3 - Adm. de bibliotecas II	60	3
	13.4 - Adm. de bibliotecas III	60	3
	13.5 - Automação de bibliotecas	60	3
T O T A L		2.160	124

## QUADRO ANEXO II

## Contabilidade acadêmica

CHT = 2.880 horas CRT = 156

Currículo pleno	Carga horária				Créditos			
	Se mes tral	Semanal			AT	AP	OU	TOT
		AT	AP	OU				
<i>I - Disciplinas obrigatórias</i>	2340							137
- Administ de bibliotecas I	60	3	1	4	2	1		3
- Administ de bibliotecas II	60	3	1	4	2	1		3
- Administ de bibliotecas III	60	3	1	4	2	1		3
- Automação de bibliotecas	60	3	1	4	2	1		3
- Desenvolvimento de coleções	60	3	1	4	2	1		3
- Disseminação da informação	60	3	1	4	2	1		3
- Documentação	60	4	0	4	4	0		4
- Editoração	60	3	1	4	2	1		3
- Estatística	60	3	1	4	2	1		3
- Fontes de informação I	60	3	1	4	2	1		3
- Fontes de informação II	60	2	2	4	2	1		3
- Fundamentos de indexação	60	4	0	4	4	0		4
- Hist do livro e das bibliotecas	60	4	0	4	4	0		4
- História da literatura	60	4	0	4	4	0		4
- História do Brasil contemp	60	4	0	4	4	0		4
- História da arte	60	4	0	4	4	0		4
- Inglês instrumental I	60	4	0	4	4	0		4
- Inglês instrumental II	60	4	0	4	4	0		4
- Intr aos estudos históricos	60	4	0	4	4	0		4
- Intr bibliot e Cien Inf	60	4	0	4	4	0		4
- Intr ciência dos computadores	60	3	1	4	2	1		3
- Introdução à Filosofia	60	4	0	4	4	0		4
- Introdução à Administração	60	4	0	4	4	0		4
- Introdução à Economia	60	4	0	4	4	0		4
- Introdução à Sociologia	60	4	0	4	4	0		4
- Literaturas de ling port	60	4	0	4	4	0		4
- Lógica	60	4	0	4	4	0		4
- Metodologia do trab cient	60	3	1	4	2	1		3
- Multimeios	60	2	2	4	2	1		3
- Normalização bibliográfica	60	2	2	4	2	1		3
- Pesquisa em Biblioteconomia	60	2	2	4	2	1		3
- Português instrumental	60	4	0	4	4	0		4
- Repr descritiva de doc I	60	2	2	4	2	1		3
- Repr descritiva de doc II	60	2	2	4	2	1		3
- Repr Temática de doc II	60	2	2	4	2	1		3
- Repr Temática de doc I	60	2	2	4	2	1		3

continua...

}

## Quadro anexo II (continuação)

Currículo pleno	Carga horária				Créditos			
	Se mes tral	Semanal			AT	AP	OU	TOT
		AT	AP	OU				
- Serviço de referência	60	2	2		4	2	1	3
- Teoria da Comunicação I	60	4	0		4	4	0	4
- Teoria da Comunicação II	60	4	0		4	4	0	4
II - Disciplinas optativas	120							7/8
- Documentação jurídica	60	4	0		4	4	0	4
- Bibliotecas públicas e especiais	60	4	0		4	4	0	4
- Estudos amazônicos	60	4	0		4	4	0	4
- Informática e sociedade	60	4	0		4	4	0	4
- Introdução à Arquivologia	60	4	0		4	4	0	4
- Leitura e formação de leitores	60	4	0		4	4	0	4
- Preserv. restaur. de documentos	60	4	0		4	2	1	3
III - Disciplinas especiais	420							12
- Educação física I	60				4			1
- Estágio em Biblioteconomia I	90				6			3
- Estágio em Biblioteconomia II	90				6			3
- Estágio em Biblioteconomia III	120				8			4
- Trabalho de conclusão de curso	60				4			1
<b>TOTAL</b>	<b>2880</b>							<b>156/157</b>

AT = Aulas teóricas  
 AP = Aulas práticas  
 OU = Outras  
 TOT = Total

2

QUADRO ANEXO III

Demonstrativo da funcionalidade do currículo pleno

I - Tempo útil de acordo com o CFE, Resolução nº8, de 29/10/82

1 - Tempo útil = 2.500hs

2 - Tempo de integralização

mínimo = 8 semestres

máximo = 14 semestres

3 - Limites de carga horária

Limite mínimo semestral = 179 hs

Limite máximo semestral = 313 hs

II - De acordo com o CONSEP, Resolução nº 1.102/84

1 - Currículo pleno = tempo útil + até 30%

2.500 + até 750 = 3.250 horas

2 - Currículo mínimo = as disciplinas deverão situar-se na faixa de 60% a 80% do tempo previsto de duração.

Limites de CH do CM: 1.728 à 2.304 horas

CH prevista para CM: 2.160 horas

III - Tempo previsto de duração do currículo pleno

Total 2.880 horas 156 créditos